



www.rmctc.org

Programa de motocicletas, vehículos marinos y motores pequeños

CIP 47.0699

Instructor: Paul Miller

pmiller@rmctc.org

¿Tiene preguntas?

Centro de Carrera y Tecnología Reading Muhlenberg 2615
Warren Rd

Lectura, Pensilvania 19604

Teléfono: 610-921-7310

CENTRO DE CARRERAS Y TECNOLOGÍA DE READING MUHLENBERG

DECLARACIÓN DE MISIÓN

El Centro de Carrera y Tecnología Reading Muhlenberg, en asociación con nuestra diversa comunidad, distritos patrocinadores y empresas e industrias, está comprometido a brindar educación profesional y técnica de calidad, lo que genera oportunidades para que los estudiantes obtengan empleo, realicen una educación postsecundaria y desarrollen una apreciación por el aprendizaje permanente.

DECLARACIÓN DE VISIÓN

Proporcionar a los estudiantes del Centro de Carrera y Tecnología Reading Muhlenberg los conocimientos y habilidades técnicas para seguir una carrera con confianza.

CREENCIAS

- Creemos en valorar la diversidad de cada estudiante • Creemos que la educación genera oportunidades • Creemos que la educación de calidad comienza con un liderazgo de calidad • Creemos que una educación profesional y técnica es un componente fundamental del desarrollo de la fuerza laboral • Creemos que la tecnología es vital para el aprendizaje y ayudará a los estudiantes a conectarse con un mundo que cambia rápidamente mundo
- Creemos que los docentes deben adoptar la tecnología como una herramienta para ayudar a preparar a los estudiantes para satisfacer las demandas actuales y futuras del mercado laboral.
- Creemos en brindarles a todos los estudiantes una experiencia educativa positiva • Creemos que los estudiantes deben sentirse orgullosos de lo que han logrado cada día • Creemos que a los estudiantes se les brindará la oportunidad de alcanzar su máximo potencial • Creemos que a los estudiantes se les brindará la oportunidad de adquirir y cultivar habilidades de liderazgo • Creemos en brindarles a los estudiantes un ambiente escolar seguro • Creemos que el éxito de un estudiante se ve mejorado por los padres y/u otros adultos influyentes a través de su apoyo y participación
- Creemos en alentar a los estudiantes a mantener una afiliación de por vida con la escuela. • Creemos que el cambio es un proceso continuo, no un evento, y es fundamental para construir calidad. programas de estudio
- Creemos que la instrucción debe adaptarse a los estilos de aprendizaje individuales de los estudiantes.



Estimado padre/tutor:

Mi nombre es Paul Miller, soy instructor de motocicletas, vehículos marinos y motores pequeños (MME) en el Centro de Tecnología y Carreras Reading Muhlenberg (RMCTC). Me gustaría darle la bienvenida a su hijo/hija al programa MME. Es mi deber inculcar la ética laboral y las habilidades profesionales necesarias para sobresalir en el campo de la reparación de motores pequeños.

En nuestro taller, así como en la industria, su hijo aprenderá que la seguridad es la cuestión principal. Debe venir a la escuela con el deseo de aprender y saber que existen muchas oportunidades para adquirir conocimientos, así como experiencia, que ayudarán a su hijo a estar mejor preparado para un empleo remunerado después de graduarse.

Tenga en cuenta que, para su comodidad, he adjuntado un acuerdo de seguridad y un código de vestimenta uniforme que hemos implementado en la tienda de MME. Haga que su hijo y usted firmen y devuelvan ambos formularios dentro de una semana de haberlos recibido.

Atentamente,

Instructor de
motocicletas, vehículos marinos y motores pequeños Paul E. Miller



Motorcycle, Marine, & Small Engine

- Adquirir las habilidades necesarias para obtener conocimientos y experiencia práctica para trabajar en los sofisticados vehículos actuales.
- Recibir capacitación para obtener su licencia de conducir estatal de Pensilvania.
- Certificaciones de inspección.
- Aplicar las habilidades aprendidas para realizar el mantenimiento y la reparación de la maquinaria de la fábrica.
- Desarrollar y aplicar las habilidades necesarias para realizar reparaciones en equipos, desde máquinas para el cuidado del césped hasta pequeños motores diésel.



Certificaciones de estudiantes

NOCTI – Pruebas Nacionales de Competencia Ocupacional
Certificación del Instituto

* Tecnología de motores pequeños

Inspector de emisiones certificado por el estado de Pensilvania

Inspector de seguridad certificado por el estado de Pensilvania, categoría I

Inspector de seguridad certificado por el estado de Pensilvania, categoría II

Inspector de seguridad certificado por el estado de Pensilvania, categoría III

Certificación de técnico en equipos eléctricos para exteriores

S/P2



Títulos de puestos – Trayectorias profesionales

- 41-2022 Vendedores de repuestos
- 49-3051 Mecánica de embarcaciones a motor
- 49-3052 Mecánica de motocicletas
- 49-3053 Equipos eléctricos para exteriores y otros
- Mecánica de motores pequeños
- 49-3090 Vehículos y equipos móviles diversos
- Mecánicos, Instaladores y Reparadores
- 49-9042 Trabajadores de mantenimiento y reparación, general

Los conocimientos del CTC se transfieren a créditos universitarios en:
Instituto Técnico de la Commonwealth de Pensilvania
Facultad de Tecnología

Acreditaciones

EETC – Consejo de capacitación y motores de equipos



Instructor: Sr. Paul E. Miller

Biografía Toda

mi carrera gira en torno al mantenimiento y la reparación de todo tipo de vehículos motorizados. Al graduarme de la escuela secundaria, asistí y obtuve mi certificación en tecnología de reparación de automóviles y diésel. Después de trabajar como mecánico principal de diésel durante 13 años, operé mi propio taller de reparación durante cinco años. Mi experiencia laboral incluye mantenimiento de maquinaria de fábrica, equipos a diésel y gas, así como embarcaciones y motocicletas. Actualmente tengo un título de Educación Voc II para educación técnica de la Universidad de Temple.

Educación

Licenciatura en tecnología diésel de la Escuela MTA

Instructor de inspección de seguridad

Instructor de emisiones estatales

Certificaciones y premios

Certificaciones de motores de dos tiempos y de cuatro tiempos de EETC

Mecánico de inspección certificado para motocicletas, automóviles y camiones.

Inspector de emisiones certificado de Pensilvania

Experiencia Laboral

Mecánico de Diesel y motocicletas desde hace más de 20 años.

Fecha de

contratación 2007



Herramienta de planificación de programas

Título del programa: CIP 47.0699 TECNOLOGÍA DE MOTOCICLETAS, MOTORES MARINOS Y PEQUEÑOS

Nombre del estudiante: _____

Este documento ha sido diseñado como una herramienta para facilitar las decisiones de colocación de los estudiantes y proporciona información importante sobre el programa. El cuadro del reverso está diseñado para ayudar a identificar las habilidades necesarias, los niveles educativos actuales y los apoyos, si los hubiera, que se necesitan para fomentar el éxito del programa.

Requisitos para completar el programa Un estudiante

exitoso deberá... • Requisitos del

curso académico secundario: El enfoque del Departamento de Educación de PA es garantizar que cada estudiante esté preparado para la universidad y la carrera profesional, por lo tanto, se recomienda a todos los estudiantes

Sigue una secuencia de clases académicas de preparación universitaria. Los cursos como matemáticas aplicadas o ciencias generales no son apropiados para este programa. El objetivo del PDE es que todos los estudiantes tengan un desempeño competente o avanzado en los exámenes Keystone y la evaluación de fin de programa del Programa de Estudio (NOCTI).

- Completar una evaluación de competencia ocupacional (es decir, el examen de fin de programa de NOCTI) y obtener un puntaje de nivel "competente" o "avanzado". Este examen de fin de programa cubrirá todo el alcance del plan de estudios del programa de estudio e incluye (1) una prueba de opción múltiple (2) una prueba de desempeño que consta de tareas relacionadas con la ocupación calificadas y evaluadas por jueces de la industria.
- Obtener al menos una certificación reconocida por la industria. Se alentará y se esperará que los estudiantes obtengan todas las certificaciones reconocidas por la industria que conforman el alcance del plan de estudios. No se permiten adaptaciones para las certificaciones de la industria. Estas incluyen: certificación de inspección de seguridad de motocicletas del estado de Pensilvania, certificación de técnico en equipos eléctricos para exteriores y S/P2.
- Completar el plan de estudios del programa aprobado y obtener un mínimo de un puesto de trabajo de RMCTC alineado con el objetivo profesional del estudiante. Los puestos de trabajo se identifican en la lista de tareas del programa, se alinean con las necesidades de la fuerza laboral local y las ocupaciones de empleo de alta prioridad, y son revisados y aprobados anualmente por el comité asesor ocupacional del programa. •

Finalización exitosa de los exámenes Keystone según lo determine el distrito escolar emisor. • Mantener una tasa

de asistencia del 95 % o más.

- Transición a una institución postsecundaria, empleo militar o relacionado a tiempo completo alineado con su programa de estudios de CTC.

Proceso de enseñanza/especificaciones Un estudiante

exitoso deberá... • Realizar una

amplia variedad de tareas en un entorno de laboratorio con equipos que cumplan con los estándares de la industria. Se asignan hasta 25 estudiantes para que trabajen "de manera independiente" y en "equipos pequeños". Los estudiantes progresan mediante el uso de guías de aprendizaje de manera autodirigida. Al trabajar en el laboratorio, los estudiantes deberán usar herramientas manuales, herramientas eléctricas, instrumentos de medición, elevadores hidráulicos, equipos de soldadura, productos químicos, equipos pesados y herramientas de corte.

- Los estudiantes deberán manipular y desechar adecuadamente los materiales de desechos peligrosos. El laboratorio simula un entorno de trabajo real, por lo que los estudiantes serán Los estudiantes están expuestos a niveles de ruido, polvo, escombros y humos asociados con la profesión. Los estudiantes deben estar alerta y ser conscientes de los alrededores en todo momento a medida que el equipo entra y sale del laboratorio. Esto requiere autodisciplina y un estricto cumplimiento de las reglas para garantizar su seguridad y la de los demás.
- Participar en la teoría en el aula y en aplicaciones de laboratorio durante generalmente 2 horas y media cada día; los estudiantes pasarán el 40% de su tiempo en la teoría en el aula y el 60% de su tiempo en el laboratorio. tiempo haciendo aplicaciones de laboratorio y trabajo en vivo.
- Completar pruebas escritas y de desempeño. Los estudiantes serán evaluados semanalmente en el desempeño de sus habilidades ocupacionales utilizando rúbricas. Además, los estudiantes serán evaluados diariamente. sobre la ética laboral. El progreso se mide por el desempeño en las pruebas, la realización de tareas y la ética laboral.
- Participar en organizaciones estudiantiles profesionales y técnicas, como SkillsUSA o la Sociedad Nacional de Honor Técnico. • Participar en un programa de aprendizaje remunerado o no remunerado basado en el trabajo relacionado con el programa de estudio (educación cooperativa, pasantía clínica o seguimiento laboral). • Leer y estudiar libros de texto y manuales técnicos. La mayoría de los libros de texto están escritos a un nivel de lectura de décimo a undécimo grado y la mayoría de los manuales técnicos están escritos a un nivel superior. y se accede en línea.
- Completar la tarea a tiempo. La tarea generalmente incluye asignaciones de capítulos o libros de ejercicios, tareas de investigación en línea y tareas de redacción. • Comprar ropa, herramientas y equipos de trabajo y seguridad adecuados. A continuación, se incluye un desglose estimado de los costos: UNIFORME: \$100

Herramienta de planificación de programas

Requisitos de CTE	Presente Educativo Capacidad/Nivel	Necesidades de apoyo
<p>Finalización del programa : Fuertes habilidades de autodeterminación y comprensión de las fortalezas y debilidades personales. Capacidad para cumplir con los estándares de desempeño establecidos por la industria, completar el programa de estudio sin modificaciones curriculares y obtener certificaciones de la industria sin adaptaciones en las pruebas.</p>		
<p>Nivel de lectura y lengua: textos y manuales escritos en un examen final de 10 puntos ^{EI – 11} ^{EI} Nivel de lectura de grado. Competente en (Keystone). Debe tener la capacidad de leer y comprender contenido técnico, manuales de servicio e interpretar esquemas. Los exámenes de evaluación y certificación industrial de NOCTI requieren un dominio del idioma inglés.</p>		
<p>Nivel de matemáticas : A nivel de grado y competente en el examen final del curso (Keystone). Conocimiento de aritmética, álgebra, geometría y sus aplicaciones. Debe tener la capacidad de aplicar pesos y medidas, sistema métrico, fracciones, decimales y porcentajes. También se necesita la capacidad de estimar y medir tamaños, distancias y cantidades; y determinar el tiempo, los costos, los recursos y los materiales necesarios para realizar una actividad laboral.</p>		
<p>Aptitud : Capacidad para resolver problemas y realizar diagnósticos; aptitud para la tecnología mecánica, eléctrica, electrónica e informática, dibujos y diagramas técnicos. Comprensión y expresión oral, escucha activa, pensamiento analítico, atención al detalle, razonamiento deductivo e inductivo.</p>		
<p>Seguridad y aptitud física : destreza manual, motricidad fina, coordinación mano-ojo-cuerpo, se requiere agacharse y levantar objetos de pie con frecuencia. Coordinación de múltiples extremidades, firmeza de brazos y manos y flexibilidad de extensión (capacidad de agacharse, estirarse, torcerse o alcanzar objetos con el cuerpo, los brazos o las piernas). Fuerza del tronco y capacidad para levantar 50 libras. Se requiere un alto grado de autodisciplina y concentración para la seguridad cerca de equipos en movimiento, herramientas manuales, herramientas eléctricas y otros equipos que se encuentran en la industria.</p>		
<p>Interpersonal/social : capacidad para relacionarse bien con clientes y compañeros de trabajo; capacidad para trabajar de forma independiente y como miembro de un equipo; autodisciplina imprescindible debido a cuestiones de seguridad; escuchar lo que la gente dice y comprender los puntos que se plantean.</p>		
<p>Otras consideraciones ocupacionales/del programa: Capacidad para trabajar de forma independiente y leer y seguir instrucciones. Resistencia necesaria para permanecer de pie durante largos periodos de tiempo. Buena atención a los detalles. Entorno con varios estímulos sensoriales, polvo y humos, ruidos fuertes y a veces alarmantes, ruido de fondo constante, personas y vehículos en movimiento.</p>		

Alcance y secuencia Tecnología de motocicletas, embarcaciones y motores pequeños 47.0699



Asignaturas académicas: el éxito profesional y el éxito en la educación postsecundaria requieren el mismo nivel de cursos de preparación universitaria. El Departamento de Educación de Pensilvania (PDE) se centra en garantizar que todos los estudiantes estén preparados para la universidad y una carrera profesional. Los cursos académicos como matemáticas aplicadas o ciencias generales no pueden incluirse en el alcance y la secuencia del programa. El objetivo del PDE es que todos los estudiantes tengan un rendimiento competente o avanzado en la PSSA y obtengan el Certificado de Habilidades de Pensilvania en la evaluación de fin de programa.

Sujeto (Horas)	Escuela secundaria				Institución postsecundaria			
	Grado 9 (Horas)	Grado 10 (Horas)	Grado 11 (Horas)	Grado 12 (Horas)	Primero Semestre	Segundo Semestre	Tercer semestre	Cuatro Semestre
Técnico		Operaciones del motor y Seguridad	Soldadura	Trenes de transmisión	AMT 111: Manual Transmisión & Transaxle y Principio	AMT 122: Motor Principios	AMT 235: Motor Servicio	AMT 241: Automotriz Servicio de chasis

Machine Translated by Google		Herramientas manuales básicas	Diagnosticar problemas En 2 y 4 tiempos Motores	Proceso de dar un título Preparación OPE	AMT 112: Freno Sistemas	AMT 123: Básico Combustible y emisiones Sistemas de control	AMT 239: Motor Reparación y revisión	AMT 242: Seguridad del vehículo Inspección
		Manuales, pedidos y Mantenimiento de registros	Revisión de motores y Servicio	Principios de electricidad Sistemas	AMT 113: Gobierno y Suspensión	AMT 124: Automotor Eléctrico/Electrónica Principio c	AMT 263: Electrónica Tren de potencia Servicio de sistemas	AMT 274: Automotriz Aire acondicionado Sistemas y servicios
		Principios y diseño de Motor de 2 y 4 tiempos	Análisis de fallas en medición y matemáticas		AMT 119: Fundamentos de Automático Transmisiones	AMT 126: Motor Eléctrico Sistemas		AMT 276: Eléctrico/Electrónico Servicio de accesorios
		Sistemas de lubricación	Transmisiones	Búsqueda y conservación de empleo Habilidades				
		Diseño de motor de 4 tiempos y componentes	Sistemas de lubricación					
		Sistemas de enfriamiento	Trabajo Buscando/Manteniendo Habilidades					
		Sistemas de combustible	Sistemas de frenos					
Inglés	Inglés de preparación universitaria 9	Inglés de preparación para la universidad 10	Inglés de preparación para la universidad 11	Inglés de preparación universitaria 12		ENL 111: Inglés Comp yo	ENL 201: Técnico & Profesional Comunicación	
Matemáticas	Algebra I	Geometría	Algebra II	Trigonometría	MTH 124: Técnico Álgebra y trigonometría I			
					MTH 180: Colega Álgebra y Trigonometría I			
Ciencia	Act Integrado Ciencia	Biología	Química					PHS 103: Física Encuesta
								PHS 114: Física con tecnología Aplicaciones
Humanidades	Ciudadanía	Culturas del mundo	Historia americana I	Americano Gobierno			_HUM:Electiva:HUM/SSE/ARTE/FO R/AAE	
Otro	Educación física	Educación física	Educación física	Educación física		FIT:Electiva: Aptitud física		
	Salud	Salud	Teoría de la educación vial					

47.0699 Tecnología de mantenimiento de vehículos/Otros

100 SEGURIDAD EN EL TRABAJO

101 Interpretar hojas de datos de seguridad (SDS).

102 Levantar y mover objetos pesados.

103 Manipular y almacenar materiales inflamables y sustancias tóxicas.

104 Siga las reglas y regulaciones de OSHA.

105 Identificar los peligros en el lugar de trabajo.

106 Utilice equipo de protección personal (gafas de seguridad, protección auditiva y protección respiratoria).

107 Seleccione el extintor apropiado según el tipo de incendio.

108 Siga las reglas de seguridad para ECP (procedimientos de control de exposición) para patógenos transmitidos por la sangre.

109 Utilice hábitos de trabajo seguros al trabajar con sistemas eléctricos.

200 PRINCIPIOS ELÉCTRICOS BÁSICOS Y PRUEBAS DE CIRCUITOS

202 Interpretar diagramas de circuitos eléctricos y cableado.

203 Utilice un medidor para medir resistencia, continuidad, amperaje y voltaje.

204 Resolver problemas utilizando la Ley de Ohm.

205 Siga el procedimiento adecuado para desechar la batería.

206 Construir y probar circuitos en serie y en paralelo.

207 Identificar terminales y conectores eléctricos.

208 Realizar una prueba de diodo.

212 Inspeccionar, probar y reemplazar enlaces fusibles, fusibles y disyuntores.

213 Identificar los códigos de cableado American Wire Gauge (AWG).

215 Soldar un cable que transporta corriente.

300 SISTEMAS DE REFRIGERACIÓN

301 Explicar el concepto de transferencia de calor y el propósito de un sistema de enfriamiento.

302 Realice un lavado del sistema de enfriamiento en un motor refrigerado por líquido.

303 Quitar, reparar y reemplazar una bomba de agua, mangueras y termostato.

304 Identificar y describir los componentes de un motor refrigerado por líquido.

305 - Pruebe la presión de un sistema de enfriamiento enfriado por líquido.

306 Identificar las causas del sobrecalentamiento del motor.

307 Inspeccione el sistema de enfriamiento para detectar residuos, fugas y daños.

400	SISTEMAS DE COMBUSTIBLE
401	Identificar los tipos de sistemas de combustible y explicar la función de cada componente.
403	Identificar los tipos de diseños de carburadores y sus funciones.
405	Describir el funcionamiento del circuito de combustible en ralentí y del circuito de combustible principal.
406	Explicar el principio venturi y los carburadores venturi variables.
407	Describir los dispositivos de enriquecimiento de combustible.
410	Identificar la función de los componentes de inyección electrónica de combustible (EFI).
411	Identificar la función y los componentes de los sistemas de combustible gaseoso.
412	Identificar los tipos y grados de combustibles utilizados en motores de combustión interna. 413 -
	Describir cómo los aditivos de combustible protegen los sistemas de combustible.
414	Quitar, reparar y reemplazar el carburador.
416	Quitar, reparar y reemplazar el filtro de aire y el conjunto de admisión de aire del sistema de combustible.
417	Quitar, reparar y reemplazar una bomba de combustible.
418	Instalar y ajustar el varillaje del acelerador y del estrangulador.
419	Ajuste los tornillos de mezcla del carburador según las especificaciones del OEM.
420	Ajuste el nivel del flotador del carburador y las palancas dosificadoras.
421	Quitar, dar servicio y reemplazar un tanque de combustible, filtros, tapas y líneas.
423	Verifique la presión y el caudal de la bomba de combustible.
424	Pruebe la presión del carburador.
425	Verifique el correcto arranque, ralentí y aceleración del motor.
428	Quitar y reemplazar un colector de admisión.
429	Quitar, reparar y reemplazar componentes del sistema de combustible EFI.
430	Diagnosticar fallas del sistema EFI.
431	Probar y reemplazar un solenoide anti-retroceso/de corte de combustible.
500	SISTEMAS DE ESCAPE
501	Identificar los problemas que pueden ocurrir al operar equipos con un sistema de escape removido o dañado.
503	Quitar, reparar y reemplazar una pantalla parachispas.
504	Identificar los componentes del sistema de escape y sus funciones.
505	Explicar la función de un catalizador de una sola etapa (convertidores catalíticos).
507	Quitar, reparar y reemplazar un sistema de escape.
600	MATEMÁTICAS RELACIONADAS CON LA MEDICIÓN Y EL COMERCIO
601	Leer una regla estándar y una métrica
602	Leer y utilizar un micrómetro estándar y métrico
603	Leer y utilizar un comparador de cuadrante estándar y métrico
604	Utilice una llave dinamométrica estándar y métrica. 605
	Utilice un calibrador de cuadrante estándar/métrico.
606	Calcular desplazamiento y potencia.
607	Calcular trabajo, potencia, torque, área y volumen.
700	HERRAMIENTAS MANUALES Y ELÉCTRICAS
701	Utilizar herramientas manuales comunes utilizadas en la reparación de equipos eléctricos para exteriores.
702	Utilizar herramientas especiales utilizadas en la reparación de equipos eléctricos para exteriores.
703	Utilizar herramientas eléctricas, neumáticas e hidráulicas.

800	FIJACIONES
801	Identificar, seleccionar e instalar diversos sujetadores según las especificaciones.
802	Reemplace las roscas internas dañadas utilizando un sistema de reparación de roscas.
803	Reparar roscas dañadas, utilizando un macho de roscar, una terraja o una lima de roscas.
804	Utilice una herramienta de extracción de roscas para quitar un sujetador roto.
805	Apriete los tornillos según las especificaciones del fabricante.
900	SOLDADURA, CALENTAMIENTO Y CORTE 901
	Seguir las normas de seguridad para los equipos de soldadura y corte.
903	Ajustar el amperaje de soldadura y realizar diversas reparaciones de soldadura.
905	Encender y ajustar la llama en un soplete de oxiacetileno.
906	Calentar y cortar con soplete oxiacetilénico.
907	Instalar y ajustar medidores en equipos de soldadura, calentamiento y corte.
1000	MOTOR DE CICLO DE 2 TIEMPOS
1001	Diagnosticar problemas de rendimiento en un motor de gasolina de 2 tiempos. 1003 -
	Realizar una prueba de compresión de extremo superior.
1004	Realizar prueba de vacío/presión del cárter.
1005	Identificar los componentes de un bloque corto de un motor de 2 tiempos y explicar sus propósitos.
1006	Prueba de presión de un sistema de combustible de ciclo de 2 tiempos.
1007	Explicar la teoría de funcionamiento del motor de 2 tiempos.
1010	Identificar los tipos de válvulas de ciclo de 2 tiempos.
1011	Inspeccionar y dar servicio a sistemas de escape de ciclo de 2 tiempos.
1100	MOTOR DE CICLO DE 4
TIEMPOS 1101	Desmontar, limpiar e identificar componentes del motor.
1103	Explicar la teoría de funcionamiento del motor de 4 tiempos.
1105	Inspeccionar los cojinetes y engranajes del(los) eje(s).
1107	Medir el juego axial y el descentramiento del cigüeñal y reparar el cigüeñal si está dañado.
1108	Inspeccionar y dar servicio a los componentes del tren de válvulas.
1112	Instale resortes de válvula utilizando un compresor de resortes de válvula.
1113	Ajustar las holguras/juegos de las válvulas.
1114	Mida el diámetro interior del cilindro para verificar si hay sobredimensión, falta de redondez, conicidad y espacio entre el pistón y la pared del cilindro.
1115	Desglasar/afilarse un cilindro.
1116	Realizar una prueba de equilibrio del cilindro.
1117	Realizar una prueba de compresión del cilindro.
1118	Realizar una prueba de fugas del cilindro.
1119	Instalar cigüeñal y cojinetes.
1120	Instalar un pistón utilizando un compresor de anillos.
1121	Verifique el espacio entre los extremos del anillo y la holgura lateral.
1122	Verificar sincronización del árbol de levas.
1123	Instale todas las juntas y sellos donde sea necesario, de acuerdo con las especificaciones.

1200	ANÁLISIS DE FALLAS DEL MOTOR
1201	Enumere las categorías de fallas del motor.
1202	Identificar fallas por lubricación insuficiente.
1203	Identificar fallas del sistema de combustible.
1204	Identificar fallas del sistema de enfriamiento.
1205	Identificar fallas de detonación y preignición.
1207	Identificar los efectos del exceso de velocidad.
1208	Identificar la rotura característica de una biela.
1209	Identificar rayaduras en el pistón del puerto de escape y fallas en los cojinetes del extremo grande en un motor de ciclo de 2 tiempos.
1210	Identificar los efectos del exceso de vibración en el bloque del motor y la base de montaje.
1300	SISTEMAS DE ARRANQUE
1301	Desmontar, identificar y describir las partes de un sistema de arranque por retroceso.
1303	Reemplazar resorte de arranque, polea y cuerda de arranque.
1305	Solucionar problemas y reparar un circuito de bloqueo de seguridad/arranque.
1306	Quitar, reparar y reemplazar un arrancador de corriente continua.
1307	Retirada, servicio y sustitución del arrancador de corriente alterna.
1308	Identificar y describir los componentes de un sistema de arranque de CC.
1309	Realice una prueba de consumo de corriente del motor de arranque de CC de 12 voltios.
1310	Retire, pruebe y reemplace un relé o solenoide de arranque.
1400	SISTEMA DE
ENCENDIDO 1401	Identificar, retirar, dar servicio y reemplazar los componentes del sistema de encendido de la batería
1402	Identificar, retirar, dar servicio y reemplazar los componentes del sistema de encendido electrónico.
1404	Verificar y ajustar el tiempo de encendido/entrehierro.
1406	Pruebe un sistema de encendido utilizando un probador de chispa.
1407	Inspeccione el motor para ver si hay una chaveta del volante cortada.
1408	Retirar, inspeccionar y reemplazar puntos y condensador.
1410	Reemplace el terminal y la funda de la bujía.
1411	Pruebe el sistema de descarga controlado por transistor de estado sólido.
1412	Prueba de un sistema de encendido por descarga capacitiva.
1414	Realizar procedimientos de sincronización en un motor con un sistema de encendido electrónico/de estado sólido.
1416	Reemplazar un interruptor de apagado de encendido del motor.
1500	SISTEMAS DE CARGA
1501	Explicar la teoría de la batería y realizar procedimientos de mantenimiento y almacenamiento.
1502	Identificar y describir la función de los componentes del sistema de carga.
1503	Realizar una prueba de consumo de corriente.
1504	Probar y solucionar problemas de los componentes de un sistema de carga. 1508 - Quitar y reemplazar componentes del sistema de carga.

1600	SISTEMA DE LUBRICACIÓN
1603	Cambio de aceite y filtro de motor en una variedad de equipos.
1604	Seleccione el aceite y grado adecuados utilizando tablas de aplicación.
1605	Preparar una mezcla de combustible y aceite para un motor de ciclo de 2 tiempos.
1606	Dar servicio a un conjunto de respiradero del cárter.
1607	Describir los sistemas de lubricación y sus funciones.
1608	Interpretar las clasificaciones de aceite API y las clasificaciones de viscosidad SAE.
1609	Describe la clasificación estándar de los aceites de 2 tiempos.
1610	Enumere los contaminantes comunes del aceite.
1611	Describir las diferencias entre los sistemas de lubricación por salpicadura y un sistema de lubricación a presión.
1612	Describe el funcionamiento de varios sistemas de filtración de aceite.
1613	Describe métodos para comprobar el nivel de aceite en un motor.
1615	Identificar los componentes y la función de un conjunto de ventilación del cárter. 1616 - Realizar una prueba de presión de aceite.
1617	Inspeccionar un sistema de alerta de bajo nivel de aceite.
1700	SISTEMAS DE GOBERNADORES
1701	Realizar ajustes del gobernador estático y dinámico.
1702	Retirar, reparar y reemplazar el regulador neumático y mecánico.
1703	Verifique la velocidad máxima sin carga y ajuste el regulador según sea necesario.
1704	Diferenciar los síntomas de oscilaciones o subidas de tensión entre el sistema de combustible y el sistema del regulador.
1800	SISTEMAS DE FRENOS
1801	Inspeccionar, retirar, dar servicio y reparar sistemas de frenos mecánicos.
1802	Inspeccionar, retirar, dar servicio y reparar sistemas de frenos hidráulicos.
1803	Inspeccionar, retirar, dar servicio y reparar frenos de tambor y de disco.
1804	Explica la teoría del freno hidráulico.
1900	SISTEMA DE EMBRAGUE Y TRANSMISIÓN
1901	Inspeccionar, dar servicio o reemplazar correas y dispositivos tensores.
1902	Inspeccionar, dar servicio o reemplazar embragues centrífugos.
1903	Inspeccionar, reparar o reemplazar los discos de embrague.
1904	Inspeccionar, dar servicio o reemplazar piñones y cadenas.
1905	Inspeccionar, dar servicio o reemplazar una toma de fuerza eléctrica.
1906	Inspeccionar, dar servicio o reemplazar juntas universales.
1907	Desmontaje, servicio y reensamblaje de cajas de cambios y componentes. 1908 Desmontaje, servicio y reensamblaje de transejes.
1909	Desmontaje, mantenimiento y reensamblaje de transmisiones hidrostáticas.
1910	Cambio de líquido hidráulico y filtro.

2000	GESTIÓN DE PIEZAS, FACTURACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REGISTROS 2001 Interpretar ilustraciones, gráficos, diagramas y tablas.
2002	Utilice materiales de referencia, manuales de servicio y tablas de piezas.
2003	Realizar inventario de piezas en stock.
2004	Localizar piezas y especificaciones utilizando una base de datos de referencia de piezas computarizada o en microfichas.
2005	Completar un formulario de orden de servicio/factura.
2006	Interpretar información sobre tiempo y tarifa plana.
2007	Pedido de materiales y suministros.
2008	Explique el número de modelo de un fabricante, el número de serie, el número de tipo de motor y los números de identificación del vehículo (VIN).
2100	SERVICIO DE RUEDAS Y CHASIS
2101	Quitar, reemplazar o reparar neumáticos sin cámara y vástago de válvula.
2102	Quitar, reemplazar o reparar un neumático con cámara.
2103	Mantenimiento y reemplazo de cojinetes y bujes de ruedas.
2104	Inspeccionar, dar servicio y reemplazar los componentes de la dirección.
2105	Inspeccionar, dar servicio y reparar el chasis.
2500*	HABILIDADES DE EMPLEABILIDAD
2501*	Establecer metas profesionales.
2502*	Solicitud de empleo completa.
2503*	Redactar currículum.
2504*	Prepárese para la entrevista de trabajo.
2505*	Redactar cartas de empleo.
2506*	Participar en la búsqueda de empleo en línea.
2507*	Elaborar Portafolio de Carrera.
2600*	REPARACIÓN DE MOTOS RECREACIÓN Y ENERGÍA
2601*	Identificar partes de una motocicleta.
2602*	Limpiar y pulir motocicletas.
2603*	Montaje y balanceo de neumáticos y ruedas de motocicletas.
2604*	Servicio y reemplazo del sistema de frenos de la motocicleta.
2605*	Identificación y servicio de piezas de motor de motocicleta.
2606*	Servicio eléctrico de motocicletas.
2607*	Puesta a punto de motocicleta.
2700*	REPARACIÓN MARINA
2701*	Identificar y dar servicio a equipos marinos.
2702*	Identificar y reparar motores marinos.
2800*	PREPARACIÓN PARA LA CERTIFICACIÓN
2801*	Prepárese para obtener la licencia de inspección de automóviles y motocicletas.
2802*	Prepárese para obtener certificaciones de motores.
2803*	Prepárese para completar la certificación S/P2 en línea.
2804*	Prepárese para completar el curso de emisiones estatales.
2805*	Prepárese para completar la certificación OSHA.

ESTUDIANTES LISTOS OCUPACIONAL Y ACADÉMICAMENTE



- Obtenga créditos universitarios que le permitirán ahorrar dinero en la matrícula • Acorte la asistencia a la universidad • Tome el camino profesional correcto • Ingrese al mercado laboral preparado • Obtenga una educación consistente • Consulte a su consejero escolar de CTC para obtener más información

PARA CALIFICAR PARA CTC, LOS ESTUDIANTES

- DEBEN:
1. Obtener un diploma de escuela secundaria, alcanzar un GPA mínimo de 2.5 en una escala de 4.0 en su programa CTC y completar el Programa de Estudio aprobado por el PDE.
 2. Obtenga las certificaciones de la industria que ofrece su programa (si corresponde).
 3. Obtener el nivel Competente o Avanzado en la evaluación de fin de programa de NOCTI.
 4. Lograr competencia en TODAS las tareas de la lista de competencias del programa de estudio.
 5. ¡Proporcione documentación a la institución postsecundaria que demuestre que ha cumplido con todos los requisitos!

Obtenga más información sobre las universidades que ofrecen créditos académicos que puede obtener mientras asiste a [RMCTC. Visite collegetransfer.net](http://RMCTC.Visite.collegetransfer.net), Busque: PA Bureau of CTE SOAR Programs y encuentre su programa por código CIP.



*Para recibir créditos universitarios, los estudiantes calificados tienen tres años a partir de su fecha de graduación para postularse y matricularse en el programa profesional y técnico relacionado en una institución asociada.



Estimado padre/tutor:

Su hijo/hija ha tomado una decisión profesional emocionante al inscribirse en el programa de Motocicletas, Marina y Motores Pequeños (MME).

La instrucción en la operación segura de maquinaria y herramientas es un comienzo importante para esta área de instrucción.

Antes de que un estudiante pueda trabajar en el área del taller, debe demostrar su capacidad para utilizar herramientas de manera segura.

A continuación se muestra una lista de herramientas y equipos utilizados en el área del taller MME:

Taladros Soldador Antorcha

Elevadores de amoladoras

do

tú

a

o

adj

s

a

el

s

Un

yo

a

a

o

o

yo

s

B

yo

o

el

pero

tú

note

s

F

l

o

o

a

yo

a

do

a

s
yo
a
metro

metro
mi
a
s

Recuerde que aprobar las calificaciones y completar con éxito el programa MME depende de que su hijo/hija apruebe primero la prueba de seguridad.

Gracias,

Instructor de
motocicletas, vehículos marinos y motores pequeños Paul E. Miller

He leído la información anterior y comprendo plenamente la importancia de la seguridad en el taller.

Nombre del estudiante impreso y fecha

Nombre del padre impreso y fecha

Firma del estudiante y fecha

Firma del padre y fecha



Estimado padre/tutor:

El programa de motocicletas, vehículos marinos y motores pequeños tiene un estricto código de vestimenta que todos los estudiantes deben respetar para la seguridad de todos nuestros estudiantes.

Nuestro código de vestimenta es el

- siguiente: 1. Botas de trabajo (NO se requiere punta de acero)
- 2. Camisa de trabajo azul oscuro con botones (manga corta o larga)
- 3. Pantalones o monos de trabajo de color azul oscuro.
- 4. Durante el clima cálido, se aceptan camisetas sencillas de color azul oscuro. 5. No se permiten sombreros ni joyas en el área de la tienda.

Todos los artículos se pueden comprar en Wal-mart, Sears, K-mart, etc.

Tenga en cuenta que el incumplimiento de nuestro código de vestimenta afectará negativamente la calificación de su hijo. La seguridad es nuestra prioridad número uno. Nuestra escuela proporcionará gafas y protectores de seguridad.

No habrá excepciones a este código. Si tiene problemas para encontrar uniformes de seguridad, no dude en llamarme al 610-921-7300.

Los estudiantes tendrán hasta _____ Tener todos los requisitos de seguridad/uniformidad requeridos.

Gracias,

Instructor de

motocicletas, vehículos marinos y motores pequeños Paul E. Miller

He leído la información anterior y comprendo plenamente la importancia de la seguridad en el taller.

Nombre del estudiante impreso y fecha

Nombre del padre impreso y fecha

Firma del estudiante y fecha

Firma del padre y fecha

Calificación de Ética Laboral Diaria - MME

La calificación de ética laboral vale el 30% de tu calificación

¡La actitud lo es todo!

Cada estudiante recibe una calificación diaria de 'Ética laboral'
Los valores van del 10 al 1.

(La ausencia injustificada tendrá como resultado una calificación diaria de '0')

10=100%; 9=90%; 8=80%; 7=70%; 6=60%; 5=50%; 4=40%; 3=30%; 2=20%; 1=10%; & 0=0%

Cada estudiante comienza su día con un '10'

Los estudiantes pueden perder y recuperar puntos según su desempeño.

Si el estudiante está PREPARADO, se esfuerza, se desempeña bien y LIMPIA apropiadamente ese día, conservará su "10"; si el estudiante no hace NADA DE LO ANTERIOR, PERDERÁ puntos de calificación de Ética de Trabajo.

SISTEMA DE DEDUCCIÓN DE PUNTOS POR ÉTICA LABORAL DE MME – Desde '10'

- | | |
|--------------------------------------|--|
| -8 = Negarse a trabajar (SK) | -7 = Violación de seguridad/payasadas (SI) |
| -6 = Negarse a cambiar (SJ) | -5 = No devolver herramientas/equipos (EL) |
| -5 = No limpiar área de trabajo (SG) | -4 = Interrumpir la clase/tienda (SF) |
| -3 = Zona no autorizada (SD) | -3 = Desperdicio de tiempo/materiales (SE) |
| -2 = Lenguaje inaceptable (SB) | -1 = Llegar tarde a clase (SC) |

Su firma a continuación reconoce que ha leído y comprendido todas las reglas/políticas.

Firma del padre

Fecha

Firma del estudiante

Fecha



DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS

Para brindar las mejores oportunidades y éxito a nuestros estudiantes en RMCTC, recuerde lo siguiente:

Apague y guarde todos los dispositivos electrónicos en el autobús, antes de llegar a RMCTC.

No se permite ver ni escuchar ningún dispositivo electrónico en RMCTC. Esto también se aplica fuera del edificio a la hora de llegada y salida.

Los dispositivos electrónicos incluyen, entre otros, teléfonos celulares, cámaras, todos los dispositivos musicales, grabadoras, grabadoras de video, auriculares, juegos y elementos de control remoto que impactan en el equipo audio/visual.

Formulario de firma de seguridad para motocicletas y scooters

I _____ Han recibido instrucciones sobre el procedimiento adecuado para conducir un vehículo.
(nombre del estudiante)

motocicleta/scooter, incluidas las normas y pautas de seguridad, ya que a veces es necesario operar un vehículo de este tipo para poder solucionar problemas y facilitar las reparaciones.

Para participar en esta actividad, comprendo que debo usar casco, gafas de seguridad, ropa adecuada y botas de trabajo. También comprendo que en ningún momento está permitido circular más allá de la reja de acero fuera del programa MME.
área.

Además, no se pueden operar motocicletas/scooters sin el permiso del Sr. Miller, Instructor de MME.

Entiendo que si en cualquier momento no se siguen las reglas anteriores, se tomarán medidas disciplinarias y se revocarán los privilegios de conducción.

Firma del padre

Fecha

Firma del estudiante

Fecha

FORMULARIO DE INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE

Imprima la siguiente información y devuélvala al profesor de su área de programa.

Apellido	Nombre de pila	Inicial del segundo nombre
----------	----------------	----------------------------

Dirección de la calle	Ciudad o Municipio	Estado	Código postal
-----------------------	--------------------	--------	---------------

Número de teléfono	Escuela en casa	Calificación	Sexo
--------------------	-----------------	--------------	------

Fecha de nacimiento

Programa

metro

Padre o tutor con quien reside (nombre)

Relación

Nombre de la madre

DIRECCIÓN

Número de teléfono

Lugar de trabajo

Número de teléfono

Nombre del padre

DIRECCIÓN

Número de teléfono

Lugar de trabajo

Número de teléfono

INFORME DE CALIFICACIONES

Propósito: La intención de este procedimiento de calificación es proporcionar una calificación a los estudiantes que refleje con precisión sus logros. El progreso se mide en las áreas de ética laboral, conocimiento y habilidades prácticas alineadas con las guías de aprendizaje del área del programa. El desempeño de los estudiantes en las actividades y tareas de la guía de aprendizaje se refleja en la calificación de conocimiento. Los estudiantes serán evaluados de acuerdo con los estándares establecidos del programa de manera individual. El sistema de información de estudiantes calcula automáticamente las calificaciones de los estudiantes utilizando la siguiente fórmula:

$$\begin{array}{l} \text{Ética laboral } 40\% \\ \text{Conocimiento } 60\% \underline{100\%} \end{array}$$

Los docentes deben poder justificar los porcentajes de calificación en caso de consultas o inquietudes.

Interpretación de una calificación:

Calificación de Ética Laboral (40%): Cada día escolar, cada estudiante recibe una calificación diaria o de Ética Laboral. Los criterios que afectan estas calificaciones son la seguridad, el comportamiento del estudiante, la preparación/participación, la productividad o el tiempo dedicado a la tarea, la apariencia profesional y el esfuerzo adicional. El rango de calificación de Ética Laboral se basa en un modelo de 0 a 10 que los estudiantes pueden obtener cada día según la cantidad de criterios que cumplan satisfactoriamente.

NOTA: Impacto del ausentismo, tardanzas o salidas tempranas : el efecto directo del ausentismo en la calificación de un estudiante se reflejará en el componente de ética laboral de la fórmula de calificación. Si un estudiante llega tarde o tiene una salida temprana, la ética laboral puede reflejar una deducción en los puntos obtenidos para ese período de clase. El instructor puede cambiar este valor como lo considere conveniente.

Calificación de conocimiento (60%): A lo largo del período de calificación, el conocimiento cognitivo de un estudiante sobre el instructor evaluará y registrará diversos temas específicos de la carrera. Entre los ejemplos de actividades de conocimiento se incluyen: tareas de laboratorio o taller, tareas para el hogar, exámenes, pruebas y actividades de investigación. El rango de calificación de conocimiento se basa en los puntos reales obtenidos divididos por el total de puntos acumulados.

Habilidad (Guía de aprendizaje): Una lista de tareas guía cada programa RMCTC. Las tareas se evalúan en una escala con un 4 o 5 considerado competente. Las guías de aprendizaje normalmente están alineadas con las tareas de laboratorio o proyectos de taller donde un estudiante realizará físicamente una tarea. El estudiante y el maestro discutirán, al comienzo de cada trimestre, las expectativas del estudiante y las tareas requeridas que deben completarse o "contratarse" antes del final del período de calificación. Esto permite que un estudiante trabaje productivamente con la expectativa de lograr un progreso constante durante el período de calificación. Todas las tareas, actividades y rúbricas asociadas con las guías de aprendizaje se documentan en el componente de calificación de "conocimiento". Es importante tener en cuenta que la baja productividad tendrá un impacto negativo en la calificación de un estudiante.

NOTA: Para que los estudiantes obtengan un puesto de trabajo asociado con su área de programa, los maestros hacen un seguimiento del trabajo de los estudiantes en cuanto a habilidades y tareas. Los maestros identifican criterios específicos para evaluar cada tarea realizada, que van desde 0 a 5 (no completada hasta completada). Los estudiantes deben obtener un 4 o 5 para que la tarea sea considerada como un crédito para obtener el puesto de trabajo específico. Los estudiantes tienen la oportunidad de volver a realizar una tarea varias veces hasta recibir el crédito con éxito. Los títulos de trabajo que obtenga un estudiante se enumerarán en el certificado RMCTC del estudiante que se otorga en la Noche de reconocimiento para personas mayores.

Las calificaciones de los estudiantes se reflejarán como un porcentaje y se informarán directamente a la escuela de origen del estudiante para que se agreguen a las boletas de calificaciones.

El promedio de la calificación final se basa en las calificaciones numéricas de los cuatro (4) períodos de calificación del estudiante.

Si un estudiante tiene tres (3) calificaciones de "F" en un período de calificación, se considerará que ese estudiante no aprobó el año. Si un estudiante está en una tendencia ascendente al final del año escolar, esto puede justificar que el estudiante apruebe el año. Si ocurre lo contrario y el estudiante está en una tendencia descendente, se le puede pedir que seleccione un nuevo programa o que regrese a la escuela de origen a tiempo completo.

El docente individual debe evaluar los logros de cada estudiante en términos de las metas esperadas para su área programática.

El incumplimiento de las tareas asignadas, las frecuentes tardanzas o ausencias y la indiferencia demostrada hacia la escuela son factores que contribuyen en gran medida al fracaso de los estudiantes. La negativa flagrante a intentar o completar una cantidad significativa de los requisitos del curso puede dar lugar a un bajo rendimiento y a una posible expulsión.

Las siguientes divisiones se dan como guía para registrar e interpretar el sistema de calificación. para que cada profesor califique de manera objetiva y justa a cada estudiante, no basándose en su personalidad sino en su desempeño.

Determinación de calificaciones: Los profesores considerarán exhaustivamente el uso de todos los componentes de calificación para determinar las calificaciones de los estudiantes, tanto del trabajo en clase como de los resultados de los exámenes.

A = Excelente

1. Esta calificación representa un trabajo superior y es claramente una calificación de honor.
2. El estudiante excelente ha alcanzado todos los objetivos del curso con un rendimiento de alta calidad.
3. El estudiante excelente muestra un esfuerzo inusual y trabaja voluntaria y eficazmente para alcanzar los objetivos requeridos.

B = Bueno

1. Esta calificación representa logros de calidad superiores al promedio .
2. El buen estudiante ha alcanzado la gran mayoría de los objetivos del curso.
3. El buen estudiante es trabajador y está dispuesto a seguir instrucciones.

C = Promedio

1. Esta calificación representa un logro satisfactorio .
2. El estudiante promedio ha alcanzado la mayoría de los objetivos del curso.
3. El estudiante promedio es cooperativo y sigue instrucciones, pero requiere esfuerzo y mejora adicionales. necesario para un dominio más completo del material.

D = Pasando

1. Esta calificación representa un logro mínimamente satisfactorio .
2. El estudiante reprobado no ha alcanzado los objetivos necesarios del curso.
3. Este nivel de logro indica que hay una gran necesidad de mejora, preparación diaria y mayor dedicación y asistencia.

F = Fracaso

1. Esta calificación representa un logro insatisfactorio .
2. El estudiante reprobado no ha alcanzado los objetivos necesarios del curso.

Calificaciones incompletas: Las calificaciones incompletas deben actualizarse a más tardar diez (10) días después del cierre del período de calificación. Tan pronto como se complete el trabajo y se disponga de la calificación, se debe informar a la persona correspondiente.

Suspensos: Los estudiantes que reciben una calificación final reprobatoria en un área del programa pueden repetir ese programa, pero se les recomienda no hacerlo. Si se presenta esta situación, se recomienda a los estudiantes y a los padres que consideren un programa alternativo que probablemente se adapte mejor a los verdaderos intereses y aptitudes del estudiante y que no satisfaga simplemente un deseo a corto plazo o poco realista.

Asistencia y su impacto en las calificaciones: La importancia de la asistencia regular a la escuela y su impacto positivo en las calificaciones de los estudiantes no se puede exagerar. Si un estudiante está ausente, no tiene la oportunidad de seguir el ritmo de sus compañeros de clase y debe trabajar de forma independiente para adquirir la información que no obtuvo durante la ausencia. Independientemente de lo bien que se desempeñe un estudiante cuando está presente, el ausentismo habitual suele dar como resultado una calificación de desempeño reprobatoria. Esta situación no es diferente a las condiciones del negocio o la industria para la que se está capacitando al estudiante.

Trabajo de recuperación por ausencias: los estudiantes tienen la oportunidad de recuperar el trabajo escolar debido a una enfermedad o ausencia de la escuela. Los estudiantes deben entregar el trabajo de recuperación dentro de los siguientes plazos:

1. Uno (1) a tres (3) días de ausencia justificada – cinco (5) días escolares para completar el trabajo asignado.
2. Cuatro (4) o más días de ausencia justificados: diez (10) días escolares para completar el trabajo asignado. Todo el trabajo
Las ausencias perdidas por ausencias injustificadas serán calificadas con cero (0).

Boletas de calificaciones (ver Informes de progreso): Los estudiantes recibirán una boleta de calificaciones del distrito escolar que los envía, que reflejará la calificación del estudiante en sus clases de Carrera y Tecnología. Los estudiantes también recibirán una boleta de calificaciones de RMCTC que reflejará su calificación del programa y la calificación de Estudios Sociales, cuando corresponda. Además, las calificaciones están disponibles en el portal para padres.

Noche de reconocimiento a los estudiantes: Reading Muhlenberg Career & Technology Center organiza una Noche de reconocimiento a los estudiantes todos los años, en la que se rinde homenaje a nuestros estudiantes de último año. Durante este evento, se reconoce a los estudiantes de último año que asisten y también pueden recibir premios que hayan obtenido en relación con sus logros mientras asistían a Reading Muhlenberg CTC.

ORGANIZACIONES DE ESTUDIANTES DE CARRERAS Y EDUCACIÓN TÉCNICA (CTSO)

Todos los estudiantes inscritos en el Centro de Tecnología y Carreras Reading Muhlenberg tienen la oportunidad de participar en al menos una Organización de Estudiantes de Carreras y Tecnologías (CTSO) mientras estén inscritos en el CTC. Los estudiantes que se convierten en miembros de estas organizaciones curriculares tienen la oportunidad de participar en actividades de formación de equipos, liderazgo, servicio comunitario y eventos sociales.

Los estudiantes también tienen la oportunidad de asistir a competencias de habilidades donde las habilidades que han aprendido se "ponen a prueba" contra otros competidores. Estas competencias incluyen pruebas de conocimientos y habilidades prácticas en una variedad de eventos comerciales y de liderazgo. Los estudiantes que tienen la suerte de ganar sus eventos en una competencia distrital o estatal pueden competir a nivel nacional y viajar a lugares como Louisville, KY, Kansas City, MO, San Diego, CA, Orlando, FL y Cleveland, OH.

HabilidadesUSA



<http://skillsusa.org>

SkillsUSA es una organización nacional de estudiantes, profesores y representantes de la industria que trabajan juntos para preparar a los estudiantes para carreras en ocupaciones técnicas, especializadas y de servicios. SkillsUSA ofrece experiencias educativas de calidad para estudiantes en liderazgo, trabajo en equipo, ciudadanía y desarrollo del carácter. Desarrolla y refuerza la confianza en uno mismo, las actitudes laborales y las habilidades de comunicación. Hace hincapié en la calidad total en el trabajo, los altos estándares éticos, las habilidades laborales superiores, la educación permanente y el orgullo por la dignidad del trabajo. SkillsUSA también promueve la comprensión del sistema de libre empresa y la participación en el servicio comunitario.

Sociedad Nacional de Honor Técnico (NTHS)



www.nths.org

NTHS es el líder reconocido en el reconocimiento de logros estudiantiles sobresalientes en educación técnica y profesional. Más de 2000 escuelas y universidades en todo Estados Unidos y sus territorios están afiliadas a NTHS. Las escuelas miembro coinciden en que NTHS fomenta un mayor rendimiento académico, cultiva el deseo de excelencia personal y ayuda a los mejores estudiantes a alcanzar el éxito en el lugar de trabajo altamente competitivo de la actualidad.

Los miembros de NTHS reciben: el certificado de membresía de NTHS, un pin, una tarjeta, una calcomanía para ventana, una borla blanca, el sello oficial del diploma de NTHS y tres cartas personales de recomendación para empleo, admisión a la universidad o becas. Los estudiantes tendrán acceso a nuestro centro de carreras en línea que incluye estos valiosos servicios: MonsterTRAK, Wells Fargo, Career Safe y Career Key.

CENTRO DE CARRERAS Y TECNOLOGÍA DE READING-MUHLENBERG

APRENDIZAJE BASADO EN EL TRABAJO Educación cooperativa y pasantías REGLAS/PAUTAS

1. Todos los estudiantes de aprendizaje basado en el trabajo (WBL) deben completar los formularios de aprendizaje basado en el trabajo de la escuela y registrarse en la aplicación Remind de la escuela antes de comenzar el trabajo o la pasantía. Cualquier estudiante que sea menor de 18 años también debe tener un permiso de trabajo transferible.
2. ¿AUSENTE DE LA ESCUELA????? – ¡¡¡¡¡¡NO TRABAJA!!!!!!!
 - Si no asiste a la escuela por la mañana, NO podrá ir a trabajar por la tarde. SU TRABAJO ES PARTE DE SU DÍA ESCOLAR. Si tiene una cita médica, de servicio social o judicial por la mañana, podrá ir a trabajar ese día.
Sin embargo, deberá llevar una nota de la agencia donde estuviste, a tu secretaria de asistencia, el siguiente día escolar.
 - Si está enfermo, USTED debe llamar a su empleador para informarle que no podrá presentarse a trabajar.
 - **IMPORTANTE:** Si su nombre va a aparecer, por cualquier motivo, en la lista de alumnos ausentes de la escuela de origen, también debe informar de su ausencia a la Sra. Albarran al 610-921-7301. Si no informa de su ausencia, puede ser eliminado de WBL.
 - Si la escuela está cerrada por un día feriado, un día de trabajo en el lugar o un día de nieve, SÍ debe ir a trabajar esos días, si está programado. Si no tienes un horario fijo, puedes trabajar horas adicionales si tu empleador te lo permite. Debes cumplir con las leyes laborales.
 - Si te suspenden de la escuela, no podrás trabajar en tu trabajo WBL. Esto incluye trabajos programados después de la hora de salida. horario escolar.
 - Las AUSENCIAS REPETITIVAS en la escuela o el trabajo resultarán en su eliminación del Aprendizaje Basado en el Trabajo.
3. Todos los estudiantes de WBL deben presentarse en el CTC todos los lunes. Cualquier tiempo adicional en el aula queda a discreción del maestro de su área de programa. Usted es responsable de comunicar esto a su empleador. El primer lunes de cada mes o el primer día que esté en RMTC durante el mes, debe presentarse en la Oficina de Aprendizaje Basado en el Trabajo, donde se registrará con la Sra. Hughes. Los estudiantes cooperativos registrarán las horas y las ganancias, y luego regresarán a su área de programa para el resto del día escolar. ¡No olvide traer sus talones de cheques para registrar sus horas y ganancias! Los estudiantes en prácticas registrarán las horas. Si falta a dos reuniones mensuales, será eliminado de WBL.
 - Cualquier violación de estas reglas resultará en la siguiente acción disciplinaria: 1 2 violación violación – ADVERTENCIA VERBAL
– RETIRO DEL APRENDIZAJE BASADO EN EL TRABAJO
4. Cuando trabaja, su empleador le guía y es responsable ante él. Asegúrese de cumplir con todas las normas y reglamentos del empleador, ya que lo despedirán por las mismas razones que a cualquier otro empleado. En su primera semana de trabajo, obtenga un número de contacto en caso de que necesite llamar a su supervisor.
5. Si su experiencia laboral finaliza por cualquier motivo, debe regresar a la escuela al día siguiente e informar su profesor de CTC y el coordinador de aprendizaje basado en el trabajo.
6. Si desea rescindir su empleo, debe hablarlo con su maestro y el Coordinador de aprendizaje basado en el trabajo. y dejar el trabajo adecuadamente, dando al empleador un aviso de dos semanas y una carta de renuncia.
7. Si tiene alguna pregunta sobre las reglas y pautas del aprendizaje basado en el trabajo, comuníquese con el coordinador del aprendizaje basado en el trabajo. al 610-921-7337.

FIRMA DEL ESTUDIANTE

FIRMA DEL PADRE/TUTOR